

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15**



Утверждаю
Директор МАОУ ООШ № 15
Д.А.Петров

Приказ № 109- Ш «1» марта 2018г.
Приказ № 161/2 «17» апреля 2018 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с новой редакцией Закона РФ №273 ФЗ от 29.12.2012 года П.4 ч. 2 ст.29, ст.54, ст.101 (в действующей редакции) «Об образовании». Законом РФ «О защите прав потребителей», с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 года №505 (ред. от 15.09.2008 года), Уставом МАОУ ООШ № 15 и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в школе (далее по тексту – платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в школе.

1.4. Применяемые термины:

«заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность

1.5. Образовательная организация предоставляет платные услуги в целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся;
- улучшения качества образовательной деятельности в школе;
- привлечение в бюджет школы дополнительных финансовых средств.

1.6. Образовательная организация оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством);
- что такие услуги предусмотрены Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются учащимся школы) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Отказ потребителя (в данном случае учащегося школы, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг в рамках Госстандарта.

1.9. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ; специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.10. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

2. Перечень платных услуг

2.1. Перечень платных услуг утверждается директором Образовательной организации.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг Образовательная организация создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов, калькуляции и другие необходимые мероприятия.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах школы) достоверной информации об исполнителях и оказываемых платных

услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- а) **МАОУ ООШ № 15 находится г. Калининград ул. Дзержинского,163,**
- б) наличие бессрочной лицензии – регистрационный номер № 001921 от 16 марта 2015 года;
- в) свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № 1229 от 27 июня 2014 года, срок действия аккредитации по 27 февраля 2026 года, выданная Службой по контролю и надзору в сфере образования, находящейся по адресу г. Калининград ул. Суворова 45 тел. 411(2) 66-04-094
- б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;
- в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- г) право на получение льгот имеют сотрудники образовательных организаций;
- д) порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг – при необходимости);
- е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) Устав Образовательной организации;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в) адрес и телефон учредителя Учреждения.

3.5. Директор Образовательной организации на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации дополнительных платных услуг в школе.

Приказом Образовательной организации ответственные лица за организацию платной услуги.

- 3.6. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:
- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
 - расписание занятий;
 - при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.7. Директор заключает договоры с потребителями на оказание платной дополнительной образовательной услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных

законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «Организация»;
- б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания платных услуг;
- г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя;
- ж) полная стоимость платной образовательной услуги.

Примерная форма договора представлена в Приложении.

3.9 В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образцы договоров;
- б) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены);
- в) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;
- д) право на получение льгот имеют сотрудники образовательной организации (до 50 %);

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей платной услуге, сведения.

3.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

3.11. В случае если платные услуги в школе оказываются другими не образовательными организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

- а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;
- б) лицензии на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;
- в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных организаций) с указанием регистрационного номера, срока действия и

органа, его выдавшего.

3.12. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательной деятельности время.

3.13. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательной деятельности в свободных учебных классах.

3.14. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 20 в группе.

3.15. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.2. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет школы).

4.3. Организация по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов).

Полученный доход расходуются на цели школы:

- развитие и совершенствование образовательной деятельности;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- другие цели.

Расходование средств на заработную плату и налоги и отчисления с заработной платы не должны превышать 70% от суммы полученного дохода. Оплата педагогов и других работников производится в суммовом выражении в зависимости от собранных средств за месяц, согласно приказа директора и трудовым договорам.

4.4. Бухгалтерия школы ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. Потребитель вправе требовать перерасчет за оказание платных услуг в случае болезни ребенка с предъявлением справки из лечебного учреждения.

5.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг

или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки заказчик вправе по своему выбору:

а) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

б) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

5.6. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.7. Органы комитета образованием вправе приостановить деятельность школы по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

5.9. Директор организации, осуществляющей образовательную деятельность несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Образовательной организации;

- сторонние специалисты.

6.2. Отношения школы и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

6.3. Оплата труда работников Образовательной организации, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий – от 30 до 45 минут).

6.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

**Согласовано общим собранием работников
МАОУ ООШ № 15
Протокол № 2 от 1 марта 2018 года**