



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Желябова пер., д. 11, Калининград, 236022, тел. (4012) 592-944
Факс (4012) 592-960, e-mail: minobr@gov39.ru; <https://edu.gov39.ru>

17.02.2026 № 1400

На № _____ от _____

Руководителям
муниципальных органов
управления образования

Руководителям
образовательных организаций,
подведомственных
Министерству образования
Калининградской области

Об обеспечении снижения
бюрократической нагрузки

Уважаемые коллеги!

Министерство образования Калининградской области направляет для использования в работе приказ Министерства образования Калининградской области от 23 декабря 2025 года № 1509/1 «Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки в системе образования Калининградской области в 2026 году».

Просим довести информацию до заинтересованных лиц.

Приложение: на 09 л. в 01 экз.

С уважением,

министр

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0D9B81AB95806A1DA0564883F4D98C6F
Владелец Трусенёва Светлана Сергеевна
Действителен с 12.09.2025 по 06.12.2026

С.С. Трусенёва



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

23 декабря 2025 г. № 1509/1
Калининград

**Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки
в системе образования Калининградской области в 2026 году**

В соответствии с Федеральным законом от 08.08.2024 № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.10.2025 №01-182/11-01, с целью снижения бюрократической нагрузки в системе образования Калининградской области **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Комплекс мер по снижению бюрократической нагрузки в системе образования Калининградской области на 2026 год, согласно приложению.

2. Установить персональную ответственность руководителей структурных подразделений Министерства образования Калининградской области за обоснованность направленных запросов и (или) информации в организации, осуществляющие образовательную деятельность в Калининградской области.

3. Департаменту осуществления переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования министерства образования Калининградской области разместить приказ на официальном сайте Министерства образования Калининградской области.

4. Руководителям муниципальных органов управления образованием поручить руководителям подведомственных образовательных организаций разработать Планы мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников на 2026 год (письмо Министерства образования Калининградской области от 19.12.2025 №14331) и разместить разработанные Планы в соответствии полномочиями официальных

сайтах образовательных организаций в разделе Снижение бюрократической нагрузки.

5. Руководителям подведомственных Министерству образования Калининградской области образовательных организаций разработать Планы мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников на 2026 год (письмо Министерства образования Калининградской области от 19.12.2025 №14331) и разместить разработанные Планы в соответствии полномочиями официальных сайтах образовательных организаций в разделе Снижение бюрократической нагрузки.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра-начальника департамента осуществления переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования Министерства образования Калининградской области Т.А. Марищин.

7. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Министр образования
Калининградской области



С.С. Трусенёва

Приложение
к приказу Министерства образования
Калининградской области
от «13» декабря 2025 г. № 1509/1

КОМПЛЕКС МЕР
по снижению бюрократической нагрузки
в системе образования Калининградской области на 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Формирование Плана мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в образовательных организациях Калининградской области	декабрь 2025	Марицин Т.А. Руководители МОУО, ОО (профсоюзный комитет при наличии)	письмо в адрес руководителей МОУО
2.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в Министерстве образования Калининградской области	декабрь 2025	Марицин Т.А.	приказ Министерства образования Калининградской области
3.	Подготовка проекта Постановления Правительства Калининградской области о создании и функционировании региональной межведомственной рабочей группы по оптимизации процессов снижения бюрократической нагрузки в сфере образования Калининградской области	февраль 2026	Марицин Т.А. Моисеева Н.Ю. Черепова Г.В.	Постановление Правительства Калининградской области
4.	Создание и организация работы:	апрель 2026	Марицин Т.А.	региональная

	<p>- региональной межведомственной рабочей группы по оптимизации процессов снижения бюрократической нагрузки в сфере образования Калининградской области;</p> <p>- рабочей группы по повышению эффективности системы государственного управления и внедрению принципов бережливого производства в Министерстве образования Калининградской области</p>	<p>октябрь 2026</p> <p>ежемесячно</p>	<p>Короткевич М.И.</p>	<p>межведомственная рабочая группа - рекомендации ведомствам</p> <p>рабочая группа - рекомендации МОУО и ОО</p>
5.	<p>Отчет проведении педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников</p>	<p>февраль 2026</p>	<p>Марицин Т.А. Моисеева Н.Ю. Руководители МОУО, ОО (профсоюзный комитет при наличии)</p>	<p>письмо от руководителей МОУО</p>
6.	<p>Синхронизация деятельности всех структур системы образования региона в контексте снижения бюрократической нагрузки</p>	<p>февраль 2026</p>	<p>Короткевич М.И. Марицин Т.А.</p>	<p>издание приказа о согласовании министерством запросов подведомственных организаций в ОО</p>
7.	<p>Формирование единого регионального плана мероприятий для образовательных организаций</p>	<p>январь 2026</p>	<p>Марицин Т.А.</p>	<p>утверждение плана</p>
8.	<p>Приведение региональных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников</p>	<p>в соответствии с внесенными изменениями</p>	<p>Короткевич М.И. Черепова Г.В. Марицин Т.А. Руководители МОУО, ОО (профсоюзный)</p>	<p>разработка приказов и инструкций</p>

				комитет при наличии)	наблюдение за
9.	Проведение анализа локальных нормативных актов образовательных организаций на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	февраль 2026		Марицин Т.А. Моисеева Н.Ю. Боголюбская И.Р. Руководители МОУО, ОО (профсоюзный комитет при наличии)	наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности), профилактические мероприятия
10.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников в соответствии с утвержденным перечнем документов педагогических работников общеобразовательных организаций (приказ Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779)	март 2026		Марицин Т.А. Моисеева Н.Ю. Боголюбская И.Р. Руководители МОУО, ОО (профсоюзный комитет при наличии)	наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности), профилактические мероприятия
11.	Контроль за соблюдением академических прав педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций Калининградской области в части соблюдения обязательных требований (приказ Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779)	март 2026 октябрь 2026		Марицин Т.А. Моисеева Н.Ю. Боголюбская И.Р. МОУО, ОО (профсоюзный комитет при наличии)	наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности), профилактические мероприятия
12.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	в течение года		Марицин Т.А. Моисеева Н.Ю. Боголюбская И.Р.	наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности),

				Руководители МОУ, ОО (профсоюзный комитет при наличии)	профилактические мероприятия, письмо в адрес руководителей МОУО
13.	Сопровождение «Горячей линии» по снижению бюрократической нагрузки	в течение года		Лебедева Н.А.	повышение правовой грамотности педагогической общественности
14.	Информирование работников образования о нормах законодательства, регулирующих объем документальной нагрузки	в соответствии с внесенными изменениями		Моисеева Н.Ю.	размещение информации на сайте
15.	Формирование единого межведомственного перечня документов и показателей, требуемых от образовательной организации	апрель 2026		Короткевич М.И. Черепова Г.В. Марицин Т.А. Руководители МОУ, ОО (профсоюзный комитет при наличии)	утверждение единого перечня документов
16.	Проведение совещаний и педагогических советов по вопросам снижения бюрократической нагрузки	не менее 2 раз в год		Марицин Т.А. Моисеева Н.Ю. Руководители МОУ, ОО (профсоюзный комитет при наличии)	повышение правовой грамотности педагогической общественности

17.	Проведение региональных и муниципальных совещаний по вопросу снижения бюрократической нагрузки	январь – май 2026, август - декабрь 2026	Марицин Т.А. Моисеева Н.Ю. Руководители МОУО, ООО (профсоюзный комитет при наличии)	повышение грамотности руководителей ООО, профилактика нарушений
18.	Выявление скрытых механизмов, препятствующих снижению бюрократической нагрузки	ежемесячно	Марицин Т.А. Моисеева Н.Ю. Боголюбская И.Р. Руководители МОУО, ООО (профсоюзный комитет при наличии)	наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) принятие управленческих решений, в том числе по автоматизации процессов управления образовательной деятельности
19.	Проведение аудита мониторингов и запросов в образовательных организациях из различных ведомств путем анализа предложенных мониторингов и запросов	1 раз в год	Марицин Т.А. Моисеева Н.Ю. Боголюбская И.Р. Руководители МОУО, ООО (профсоюзный комитет при наличии)	отчет о проведении анализа, принятие управленческих решений
20.	Проведение ежемесячных мониторингов забюрократизированности региона (по материалам чат-бота и анкетирования на сайте)	ежемесячно	Марицин Т.А. Моисеева Н.Ю. Боголюбская И.Р. Руководители МОУО, ООО	анализ и принятие управленческих решений

			(профсоюзный комитет при наличии)	
21.	Организация профилактических мероприятий, направленных на соблюдение контролируемыми лицами допустимой документационной нагрузки педагогических работников	в соответствии с Программой профилактики на текущий год	Моисеева Н.Ю.	профилактика нарушений обязательных требований, выдача предостережений по итогам мониторинга безопасности, рассмотрения обращений
22.	Рассмотрение на заседании региональной межведомственной рабочей группы по оптимизации процессов снижения бюрократической нагрузки в сфере образования Калининградской области аудита мониторингов и запросов в ОО из различных ведомств -Расчет индекса забюрократизированности по региону -Выявление ТОП 5 проблемных вопросов	не менее 1 раза в год	Короткевич М.И. Черепова Г.В. Марицин Т.А.	отчет о проведении анализа, принятие управленческих решений, выработка рекомендаций
23.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	в течение года	Марицин Т.А. Моисеева Н.Ю. Руководители МОУ, ОО (профсоюзный комитет при наличии)	информирование о создании системы отправки и хранения документов, автоматизации процесса документооборота
24.	Реализация и тиражирование Лучших практик и мероприятий федерального проекта «Производительность труда» национального проекта «Эффективная и конкурентная	в течение года	Марицин Т.А. Лебедева Н.А. Боголюбовская И.Р.	отчеты о внедрении Лучших практик

	экономика», «Эффективный регион» по дебюрократизации процессов			
25.	Освещение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в средствах массовой информации и социальных сетях	1 раз в год	Короткевич М.И. Марицин Т.А.	освещение результатов работы в средствах массовой информации и социальных сетях