

Администрация городского округа «Город Калининград»  
Комитет по образованию  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15**

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МАОУ ООШ № 15**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	До 30 декабря 2026 г.	директор	Издан приказ от 30.12.2025 г. о назначении ответственного должностного лица за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации.
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения бюрократической нагрузки в образовательной организации	30.12.2025 г.	Заместитель директора	Проведен педагогический совет по вопросу снижения бюрократической нагрузки в ОО. Протокол № 4 пед. совета от 30.12.2025г.
3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	До 27.02.2026 г.	Заместитель директора	Проведен анализ перечня локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об Образовании.

4	Приведение локальных нормативных актов и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 27.02.2026г.	Директор, заместитель директора	Издание приказов об утверждении локальных нормативных актов и иных правовых актов в соответствие с требованиями законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с и требованиями в части снижения бюрократической нагрузки	До 27.02.2026 г.	Заместитель директора	1. Должностные инструкции учителя. 2. Должностные инструкции классного руководителя. Приведены в соответствие с и требованиями законодательства в части снижения бюрократической нагрузки
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	В течение года	Администрация школы	Незапланированные поручения и обязанности, а также поручения, не связанных с непосредственным решением педагогических задач, исключены.
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	До 25 декабря 2026г.	Администрация школы	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение года	Администрация школы	Документы на бумажном носителе замещены на электронную форму
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителях	В течение года	Администрация школы	Дублирование документов на бумажном и электронном носителях исключено
10	Правовое просвещение педагогических работников образовательной организации	В течение года	Администрация школы	Правовое просвещение педагогических работников образовательной организации Протокол № 4 пед. совета от 30.12.2025г..