

Администрация городского округа «Город Калининград»  
Комитет по образованию  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА

**ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15  
(МАОУ ООШ № 15)**

---

236034 г. Калининград, ул. Дзержинского-163, ул. Дзержинского-131, ул. Аллея Смелых-118  
тел./факс 8-4012-68-64-84, 8-4012-68-81-68 Е-mail: [maouschool15@eduklgd.ru](mailto:maouschool15@eduklgd.ru)  
ОКПО 35404509, ОГРН 1023901650310, ИНН 3907011497, КПП 390601001  
<http://www.школа15.сайт/>

---



Утверждаю  
Директор МАОУ ООШ № 15  
Д.А.Петров

Приказ от 26.10.2023 № 394-ш

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего образования в  
МАОУ ООШ № 15  
в 2023 - 2024 учебном году**

№№ п/п	Наименование направлений и мероприятий	Срок исполнен ия	Ответственные исполнители
-----------	--	------------------------	------------------------------

<b>1. Нормативно-правовое, инструктивное обеспечение ГИА-9</b>			
1.1.	Формирование и утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА-9) в городе Калининграде в текущем учебном году	сентябрь - октябрь	Заместитель директора
1.2.	Подготовка приказа о предоставлении информации в период завершающего этапа подготовки и проведения ГИА-9 в текущем учебном году	май	- отдел школьного образования
<b>2. Организационно-технологическое обеспечение подготовки к ОГЭ</b>			
2.1.	Организация работы по сбору данных о выпускниках, в т.ч. «группы риска»	сентябрь – ноябрь	Заместитель директора классные руководители
2.2.	Предоставление информации в Министерство образования Калининградской области для разработки информационно-территориальной схемы проведения основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в общеобразовательных учреждениях города Калининграда в текущем учебном году	декабрь	- отдел школьного образования
2.3.	Сбор сведений для формирования составов организационных структур: - состав государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК),	декабрь	- Заместитель директора - отдел школьного образования - МАУ Методический центр
	- места регистрации на сдачу ГИА-9	декабрь	
	- пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ)		
	- пункты проверки экзаменационных работ	март	
	- конфликтные комиссии		
	- составы предметных комиссий	до 01.12.202 23	
	Сбор сведений для внесения в региональную информационную систему (далее – РИС) об участниках итогового собеседования по русскому языку муниципальных общеобразовательных	январь - февраль	- отдел школьного образования - Заместитель директора

	учреждений города Калининграда		
2.4.	<p>Внесение сведений в РИС в соответствии с графиком Федерального центра тестирования (далее – ФЦТ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об общеобразовательных учреждениях, выпускниках текущего года,</li> <li>- о выпускниках общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат об общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА-9 в текущем учебном году</li> <li>- об аудиторном фонде,</li> <li>- о форме ГИА-9, сведений об участниках ГИА-9 с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА-9,</li> <li>- о ППЭ, работниках ППЭ</li> </ul>	январь – март	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Заместитель директора</li> <li>- отдел школьного образования</li> <li>- МАУ Методический центр</li> </ul>
2.5.	Предоставление в Комитет по образованию списков выпускников общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), зарегистрированных для участия в ГИА-9 в текущем учебном году	март	- Заместитель директора
2.6.	Предоставление в Комитет по образованию списков работников ППЭ	март – май	- Заместитель директора
2.7.	<p>Сбор информации для предоставления в Комитет по образованию о допуске обучающихся к прохождению ГИА-9 в 2022 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- досрочная сдача экзаменов (в апреле 2024 г.)</li> </ul> <p>- основной и дополнительный сроки проведения ГИА-9 (май – июнь 2024 г.)</p>	<p>февраль</p> <p>до 20.05.2024, по мере поступления сведений</p>	- Заместитель директора

2.8.	Предоставление в Комитет по образованию информации: - об участниках ГИА-9, не явившихся на экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА-9, не завершивших экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА-9, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА	в период проведения ГИА-9	- руководитель ППЭ
2.9.	Получение и выдача экзаменационных материалов для проведения ГИА-9 в сроки, установленные Порядком проведения ГИА	апрель – сентябрь	- отдел школьного образования
2.10.	Организация вручения уведомлений о назначении на экзамены участникам ГИА	май	- Заместитель директора
2.11.	Проведение ГИА-9 в сроки, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации	апрель – сентябрь	- отдел школьного образования
2.12.	Организация обучения участников ГИА-9 по технологии проведения экзаменов и правилам заполнения бланков ОГЭ, ГВЭ	до апреля	- учителя-предметники
2.13.	Подготовка заявки на обеспечение экзаменационными материалами участников ОГЭ и ГВЭ	май	Заместитель директора
2.14.	Сбор сведений по необходимому материально-техническому оснащению ППЭ для проведения экзаменов по отдельным предметам (русский язык, физика, иностранный язык, литература, химия), доставка необходимого оборудования и материалов в ППЭ	апрель – май	- Заместитель директора
2.15.	Контроль за проведением ГИА-9 обучающихся в ППЭ, корректировка участников в основной и дополнительные периоды	апрель – сентябрь	- отдел школьного образования
2.16.	Прием апелляций на результаты государственной итоговой аттестации учащихся	июнь, сентябрь	- отдел школьного образования
2.17.	Организация работы конфликтной комиссии по результатам ГИА-9	июнь, сентябрь	- МАУ Методический центр - отдел школьного образования
<b>3. Мероприятия по повышению качества образования обучающихся</b>			
3.1.	Подготовка приказа о проведении	октябрь	Заместитель

	промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9-х классов по математике, русскому языку	– ноябрь	директора
3.2.	Семинары-практикумы по вопросам подготовки обучающихся 9-х классов к итоговой аттестации по учебным дисциплинам за курс основной школы	ноябрь	- МАУ Методический центр - отдел школьного образования
3.3.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	декабрь	Заместитель директора
3.4.	Проведение промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9-х классов по математике, русскому языку	декабрь	Заместитель директора
3.5.	Организация индивидуальной работы с обучающимися «группы риска» по результатам промежуточной аттестации, промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9-х классов по математике, русскому языку. Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	в течение всего периода ГИА-9	Заместитель директора
3.6.	Мероприятия по независимой оценке качества достижений обучающихся общеобразовательных учреждений в текущем учебном году	в течение года	- МАУ Методический центр - общеобразовательные учреждения - отдел школьного образования
3.7.	Проведение мероприятий, направленных на психологическую подготовку к ГИА-9 обучающихся 9-х классов (проведение классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию внимания, памяти, самоорганизации и	по отдельному плану педагогов-психологов	Заместитель директора, педагог-психологи

	самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА-9, консультирование учителей и родителей (законных представителей) по вопросам психологической готовности выпускников к экзаменам)	гов МАОУ ООШ № 15	
3.8.	Вебинары, совещания, индивидуальные собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений «О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов»	март - апрель	- отдел школьного образования
3.9.	Участие в тренировочном экзамене по математике с участием обучающихся 9-х классов в форме ОГЭ в полном формате (включая модуль «Геометрия»)	апрель (первая декада)	- Заместитель директора
3.10.	Вебинары, совещания, индивидуальные собеседования с представителями администрации общеобразовательных учреждений «О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов в текущем учебном году	в течение года	- отдел школьного образования - МАУ Методический центр - Заместитель директора
3.11.	Участие в региональном тренировочном экзамене по иностранным языкам (раздел «Говорение») с участием обучающихся 9-х классов в форме ОГЭ, выбравших предмет для сдачи экзамена на ГИА-9	апрель (третья декада)- май	- Заместитель директора
3.12.	Проведение репетиционных экзаменов в общеобразовательных учреждениях, в том числе с использованием ресурса системы «СтатГрад»	в течение года	- Заместитель директора
3.13.	Осуществление контроля деятельности общеобразовательных учреждений, выпускники которых показали низкие результаты, – «муниципальные школы эффективного роста»: №№ 3, 9, 12, 15, 16, 39	в течение года	- отдел школьного образования
<b>4. Организация мероприятий по проведению ГИА-9</b>			
4.1.	Сбор заявлений выпускников 9 классов (с	до 01	- Заместитель

	указанием формы ГИА-9, выбора учебных предметов)	марта	директора, классные руководители
4.2.	Организация своевременного прохождения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) обучающимися с ОВЗ для определения формы и условий проведения ГИА	до 01 марта	- педагоги-психологи
4.3.	Итоговое собеседование по русскому языку для выпускников 9 классов как условие допуска к ГИА-9	февраль – май	Заместитель директора, руководители МО
<b>5. Мероприятия по организации подготовки и повышения квалификации специалистов, участвующих в проведении ГИА-9</b>			
5.1.	Обеспечение обучения в ГБУ КО РЦОИ (далее – РЦОИ) специалистов комитета по образованию, работников школ, ответственных за ведение баз данных, заместителей директоров, ответственных за проведение ГИА-9, руководителей ППЭ	ноябрь май	- общеобразовательные учреждения - отдел школьного образования - МАУ Методический центр
5.2.	Организация работы по повышению квалификации работников образовательных учреждений, привлекаемых к проведению ОГЭ и ГВЭ	в течение года	- Заместитель директора
5.3.	Участие в региональных совещаниях, вебинарах, семинарах по вопросам ГИА-9	в течение года	- Заместитель директора
5.4.	Обеспечение обучения председателей и членов предметных комиссий, руководителей ППЭ, организаторов в аудиториях, вне аудиторий, общественных наблюдателей в Калининградском областном институте развития образования	январь – май 2023 г.	- Заместитель директора
5.5.	Обеспечение обучения уполномоченных ТЭП ГЭК	апрель 2023 г.	- общеобразовательные учреждения - отдел школьного образования

5.6.	Обеспечение участия учителей - предметников в информационно-методических мероприятиях, обучающих семинарах-практикумах, вебинарах, курсах повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ-9	в течение учебного года	- Заместитель директора
5.7.	Организация работы по повышению квалификации работников образовательных учреждений, привлекаемых к проведению ОГЭ и ГВЭ	в течение учебного года	- Заместитель директора
<b>6. Организация системы общественного наблюдения при проведении ГИА-9</b>			
6.1.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы о системе общественного наблюдения	февраль - март	- Заместитель директора
6.2.	Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9	февраль – апрель	Заместитель директора, педагог-психолог
6.3	Организация приема заявлений об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя и их доставка в РЦОИ в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления	февраль – май	- отдел школьного образования
<b>7. Методическое обеспечение подготовки к ГИА-9</b>			
7.1.	Обеспечение контроля дальнейшего обучения и трудоустройства выпускников 9-х классов	сентябрь - октябрь	педагог-психолог
7.2.	Проведение входного контроля по русскому языку, математике, литературе, иностранному языку, обществознанию, истории, географии, химии, биологии, физике, информатике и ИКТ в 9-х классах	сентябрь-октябрь	- Заместитель директора
7.3.	Разработка планов по подготовке к ГИА-9 в 2023 году обучающихся «группы риска»	сентябрь - октябрь	- Заместитель директора, учителя-предметники
7.4.	Подготовка материалов и проведение промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9-х классов по русскому языку, математике	ноябрь - декабрь	- МАУ Методический центр - отдел школьного образования



			- общеобразовательные учреждения
7.5.	Подготовка приказа, поэтапного анализа, методических рекомендаций по результатам промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9-х классов по русскому языку, математике	январь - февраль	- Заместитель директора
7.6.	Проведение обучающих семинаров-практикумов, вебинаров для учителей-предметников по результатам ГИА-9	по отдельному плану	- МАУ Методический центр
7.7.	Проведение пробных, тестовых ОГЭ и ГВЭ по предметам (обязательные предметы, предметы по выбору обучающихся)	по отдельному плану	- Заместитель директора
7.8.	Организация методической работы по повышению результативности учебно-воспитательного процесса и развитию профессиональной компетентности педагогов	в течение учебного года	- Заместитель директора
7.9.	Предоставление промежуточных результатов реализации планов по подготовке к ГИА-9 в 2024 году обучающихся «группы риска»	до 01.02.2024 до 20.04.2024	- Заместитель директора
7.10.	Организация методического сопровождения общеобразовательных учреждений, выпускники которых показали низкие результаты, – «муниципальные школы эффективного роста»: №№ 3, 9, 12, 15, 16, 39	в течение года	- МАУ Методический центр
<b>8. Мероприятия по информационному обеспечению ГИА - 9</b>			
8.1.	Обеспечение проведения информационно-разъяснительной работы с родительским сообществом по вопросу организации ГИА-9 в 2022-2023 учебном году (в форме ОГЭ и ГВЭ), сроков подачи заявлений, выбор учебных предметов для поступления в 10-е классы для профильного обучения и др.	в течение года	- Заместитель директора
8.2.	Организация работы по информированию	весь	- отдел

	участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2023 году в городе Калининграде в досрочный и основной периоды (во взаимодействии с общеобразовательными учреждениями), размещение информационных материалов на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет	период подготовки и проведения ГИА-9	школьного образования - отдел развития - Заместитель директора
8.3.	Обеспечение ознакомления с Порядком проведения ГИА-9: - выпускников текущего года; - выпускников прошлых лет	октябрь – февраль	- Заместитель директора
8.4.	Обеспечение ознакомления участников ГИА - 9: - с результатами ГИА-9, - с решениями ГЭК, - с решениями конфликтных комиссий	в период проведения ГИА-9	- Заместитель директора
8.5.	Обеспечение своевременного размещения на сайтах и информационных стендах учреждений сведений по организации и проведению ГИА-9	октябрь – сентябрь	- Заместитель директора - методист
8.6.	Подготовка и проведение совещаний по организации ГИА-9 (с руководителями и заместителями руководителей учреждений, руководителями ППЭ)	в период подготовки к ГИА-9	- отдел школьного образования - Заместитель директора
8.7.	Совещание руководителей общеобразовательных учреждений «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов текущего учебном году»	март-апрель	- отдел школьного образования
8.8.	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9	в период подготовки и проведения ГИА-9	- отдел школьного образования
<b>9. Аналитическая деятельность по итогам проведения ГИА-9 в 2023 году</b>			
9.1.	Статистическая обработка результатов ГИА-9	июнь – август, сентябрь	- отдел школьного образования
9.2.	Формирование отчетов по итогам ГИА-9 в	июнь –	- отдел

	текущем учебном году	сентябрь	школьного образования
9.3.	Анализ организации и проведения ГИА-9 в городе Калининграде	в период проведения ГИА-9	- отдел школьного образования
9.4.	Подготовка приказа о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования, в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград» в текущем учебном году	август-сентябрь	- отдел школьного образования
9.5.	Опубликование статистических данных основных результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов текущем учебном году	август-сентябрь	- отдел школьного образования -МАУ Методический центр
9.6.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов на городском образовательном форуме	август	- отдел школьного образования
9.7.	Подготовка поэлементного анализа по предметам по результатам ГИА-9 текущем учебном году	сентябрь - октябрь	-МАУ Методический центр