

Администрация городского округа «Город Калининград»
Комитет по образованию
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА

**ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15
(МАОУ ООШ № 15)**



Утверждаю
Директор МАОУ ООШ № 15
Д.А.Петров

Приказ от 31.05.2023 № 236-ш

**План мероприятий
по повышению объективности оценки качества образования
в МАОУ ООШ №15**

| № п\п | Направление деятельности, мероприятия | Сроки реализации | Ответственный исполнитель |
|--------------|---|--|--|
| 1. | Изучение методологии проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования | в течение учебного года | Директор, Заместитель директора Методическая служба Руководители МО |
| 2. | Изучение анализа результатов ВПР, ГИА, мониторинга функциональной грамотности и др. | в течение учебного года | Директор, Заместитель директора Методическая служба Руководители МО |
| 3. | Выявление педагогов и обучающихся с необъективными результатами и профилактическая работа с ними | в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры | Заместитель директора Методическая служба Руководители МО |
| 4. | Анализ процента выполнения каждого задания по каждому педагогу и учащемуся, участвовавшим в оценочной процедуре, относительно контрольной выборки | в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры | Заместитель директора Методическая служба Руководители МО |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 5. | Сравнение достигнутого уровня результатов оценочной процедуры школы с уровнем результатов ОГЭ | в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры | Заместитель директора Методическая служба Руководители МО |
| 6. | Меры, по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов | в течение учебного года | Методическая служба Руководители МО |
| 7. | Обсуждение методологии проведения и анализ результатов процедур оценки качества образования (ГИА, ВПР, ФГ) на заседаниях ШМО, педагогических советах, семинарах | В конце каждой четверти текущего учебного года | Методическая служба Руководители МО |
| 8. | Участие руководящих и педагогических работников в семинарах, вебинарах по организации подготовки и проведению оценочных процедур, обучающих мероприятий по подготовке экспертов | постоянно | Заместитель директора Методическая служба Руководители МО |
| 9. | Обеспечение участия учителей-экспертов в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур. Обмен опытом на заседаниях ШМО | постоянно | Методическая служба Руководители МО |
| 10. | Проанализировать выбор темы самообразования учителей и смоделировать персональные планы по результатам самостоятельной ревизии своих методических дефицитов | в течение учебного года | Заместитель директора Методическая служба Руководители МО |
| 11. | Проведение рабочих совещаний по теме «Объективность контрольно-оценочной деятельности учителя» | еженедельно | Заместитель директора Методическая служба Руководители МО |